

FunFit Checkliste



Einige Monate vor Kursbeginn

- FunFit-Leiterperson/en bestimmen.
- Werden ein geschlechtergemischter oder zwei geschlechtergetrennte Kurse angeboten?
- Kurszeitfenster bestimmen. Parallelbelegungen (z.B. Hauswirtschaft) vermeiden.
- Turnhalle/n reservieren.
- Der J+S-Coach meldet das Angebot mindestens 30 Tage vor Kursbeginn an.

.....
.....

Während dem Kurs

- Die fünf Quellen des Selbstkonzepts beachten.
- Wenn immer möglich, individuelle Fortschritte würdigen.
- Die Kursteilnehmer über den Inhalt mitbestimmen lassen.
- Mitspielen und benachteiligten SuS Chancen herausarbeiten.
- In Ausnahmefällen (z.B. Prüfungsstress, Geburtstagen) ein Fernbleiben entschuldigen.

.....
.....
.....
.....

Einige Wochen vor Kursbeginn

- Flyer mit Schulangaben erweitern und auf dickes Papier, farbig und beidseitig A5 drucken.
- Anmeldeformular vorbereiten.
- Kollegium an einem Konvent über FunFit informieren und zur aktiven Mitarbeit beim Anwerben potenzieller Kursteilnehmer-/innen motivieren.
- Konzept FunFit z.B. über den Newsletter allen Lehrpersonen zukommen lassen.
- Den Sport- und Klassenlehrpersonen eine Handvoll Flyer verteilen.
- Mit Beharrlichkeit Schülerinnen und Schüler für den Besuch eines Schnuppertrainings motivieren.
- Die Eltern mit ins Boot holen (z.B. Kurzes Telefongespräch, Standortgespräch).
- Jongliergeräte, die sich spezifisch für FunFit eignen, anschaffen (z.B. Diabolo, Jonglierbälle, Devil Sticks, Kendama, Astrojax, Poi).

.....
.....