



# Merkblatt: Teilnehmer hinzufügen in Kurs/Lager/Tour

Maggingen, 6.2010 pbe

Damit Teilnehmer in der SPORTdb erfasst werden können, muss zuerst ein Kurs/Lager/Tour in einem Angebot erstellt werden. Ist dies gemacht, klicken Sie im Kurs/Lager/Tour auf die Rubrik "Teilnehmer". Im weiteren Verlauf des Merkblattes befinden wir uns immer in dieser Rubrik.

Es genügt, die Teilnehmer ein Mal in einem Kurs/Lager/Tour zu erfassen. Sie finden diese danach immer unter "Erfasste Teilnehmer im laufenden Angebot" (SCHRITT 3). Haben Sie bereits einmal ein Angebot mit Teilnehmern abgeschlossen, erscheinen diese bei jeder Neueröffnung unter "Frühere Teilnehmer aus meiner Organisation" (SCHRITT 4).

## SCHRITT 1

In Kurs/Lager/Tour

→ Auf "Teilnehmer" klicken

## SCHRITT 2

Person erfassen. Wählen Sie:

→ "Teilnehmer hinzufügen"

Danach

→ "Person erfassen"

Personalien eingeben, danach

→ "Person erfassen"

Person in Kurs/Lager/Tour aufnehmen

→ "Teilnehmer hinzufügen" klicken

Anstatt die Teilnehmer einzeln in der SPORTdb zu erfassen, ist es auch möglich diese mit einer .csv Liste zu importieren. Als Anleitung benutzen Sie dazu die Merkblätter zum Teilnehmer-Import auf der J+S Internetseite: [www.jugendundsport.ch](http://www.jugendundsport.ch) -> Infos für...-> J+S Coaches -> SPORTdb (Hinweise+Hilfe)

### SCHRITT 3

In anderem Kurs/Lager/Tour desselben Angebotes den Teilnehmer einsetzen:

Kurs/Lager/Tour aufrufen

Unter Rubrik "Teilnehmer" auf

→ **"Erfasste Teilnehmer im laufenden Angebot"**



→ **Bei Teilnehmer(n) Häkchen setzen**

→ **"Teilnehmer hinzufügen" klicken**



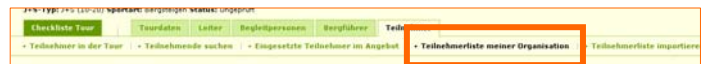
### SCHRITT 4

Teilnehmer einsetzen, welche bereits in einem Angebot teilgenommen haben:

Kurs/Lager/Tour aufrufen

Unter Rubrik "Teilnehmer" auf

→ **"Frühere Teilnehmer aus meiner Organisation"**



→ **Bei Teilnehmer(n) Häkchen setzen**

→ **"Teilnehmer hinzufügen" klicken**

