

Informations BDNS 3/2023



Release 1.7 du 1 mars 2023

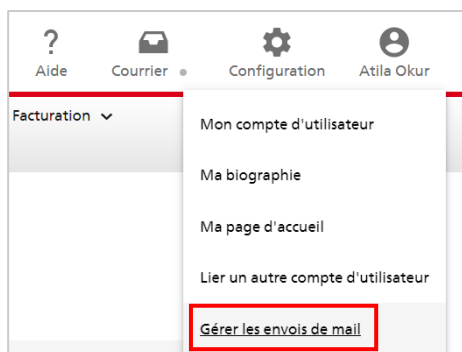
Chères utilisatrices et chers utilisateurs de BDNS,

Le mercredi 1 mars 2023, une nouvelle version a été mise en place. Nous vous informons ci-après des adaptations effectuées.

1.	Tâches/notifications - envoi d'e-mails	2
2.	Gestion des personnes	3
3.	Formation des J+S	4
4.	Formation des cadres et esa	5
5.	Prochaines releases	6
6.	Service clients	6

1. Tâches/notifications - envoi d'e-mails

Désormais, pour chaque tâche ou notification qu'un utilisateur reçoit dans sa boîte de réception dans la BDNS, un courriel est envoyé avec l'expéditeur "noreply-nds@baspo.admin.ch". Toutes les personnes peuvent gérer et personnaliser la fréquence d'envoi de ces e-mails. La fonction "Gérer l'envoi d'e-mails" se trouve dans le profil personnel de l'utilisateur :



Gérer les envois de mail

Veuillez sélectionner ici vos paramètres d'envoi de courrier pour les tâches et les notifications dans votre boîte de réception.

Fréquence d'envoi des tâches *

un résumé par jour

Fréquence d'envoi des nouvelles notifications *

un résumé par jour

Gérer les envois de mail

Veuillez sélectionner ici vos paramètres d'envoi de courrier pour les tâches et les notifications dans votre boîte de réception.

Fréquence d'envoi des tâches *

Immédiatement

un résumé par jour

un résumé par semaine

jamais

Les options suivantes sont disponibles :

Immédiatement	dès que la BDNS crée une notification ou une tâche, un e-mail est immédiatement envoyé par tâche ou notification.
un résumé par jour	lorsque la BDNS a créé une tâche ou une notification, l'utilisateur ou l'utilisatrice est informé(e) par e-mail le jour même.
un résumé par semaine	l'utilisateur/utilisatrice reçoit 1 e-mail par semaine pour l'informer si la BNDSS a créé des tâches et/ou des notifications au cours des 7 derniers jours..
jamais	la fonction est "Envoi de mail" pour les tâches/notifications est désactivée.

Ainsi, par exemple, un moniteur J+S peut se faire envoyer les e-mails **immédiatement**, un coach J+S **1 fois par semaine** et un collaborateur d'un canton **jamais**.

Actuellement, les tâches et les notifications sont (encore) créées dans la BDNS par personne et non par compte d'utilisateur. Ainsi, les tâches et les notifications sont envoyées plusieurs fois ou listées dans la boîte de réception en fonction du nombre de comptes utilisateurs (bénévole, professionnel, officiel) et du paramétrage.

Nous activerons cette nouvelle fonction le 16 mars 2023. Nous recommandons aux collaboratrices et collaborateurs de régler leur fréquence d'envoi personnelle d'ici cette date. Nous informerons directement les coaches J+S la semaine prochaine.

2. Gestion des personnes

- Pour les coaches J+S en particulier, une nouveauté importante a été introduite dans le domaine de la gestion des personnes avec cette version. Ils peuvent désormais comparer les personnes existantes de leur organisation avec le registre national des personnes, mais avec une fonction limitée.

Si la combinaison "N° AVS/PEID + date de naissance" ne correspond pas à celle du registre des personnes, le coach J+S doit saisir le N° AVS et la date de naissance corrects (comme pour une nouvelle saisie). Si, lors de la comparaison suivante, la combinaison correspond, les données de base correctes sont reprises du registre des personnes. De plus, les "nouvelles" données personnelles sont mises en évidence en couleur et il faut confirmer activement que les données personnelles peuvent être actualisées dans la BDNS.

Les valeurs différentes sont désormais mises en évidence en **BLEU**.

The screenshot shows a web form titled "Comparaison avec le registre national des assurés". At the top, there is a blue checkmark icon and a close button (X). Below the title, a message box states: "Les données personnelles différentes des valeurs déjà saisies sont marquées en bleu." The form contains several input fields: "Nom", "Prénom", "Date de naissance", "N° AVS", "PEID", "Nationalité", "Sexe", "Nom de naissance", "Pays", "Complément d'adresse", "Rue", and "Numéro". The "Prénom" field is highlighted in blue. At the bottom, there are buttons for "Retour", "Interrompre", and "Sauvegarder".

Dans le prochain Coachmail, les coaches J+S seront invités à contrôler en particulier les "personnes provisoires" de leur organisation ou à les comparer avec le registre des personnes. Vous recevrez ce coachmail pour information.

- Il est désormais possible de comparer une personne avec le registre national des personnes dans l'onglet "Personnes provisoires".

The screenshot shows a web form titled "Comparer des personnes". It has two tabs: "Données de base (personne)" and "Reconnaitances et compléments". The "Données de base (personne)" tab is active. Below the tabs, there is a large input field for "Personne provisoire". To the right of this field is a yellow button labeled "Actualiser les données". Below the "Personne provisoire" field, there is a dashed box labeled "Données de base".

- La comparaison ne fonctionnait pas correctement pour les personnes sans compte d'utilisateur. Cette erreur a été corrigée.
- Il est désormais possible de voir dans les données de base quand la dernière synchronisation avec le registre national des personnes a eu lieu.

Données de base

N° personnel	
Nom	
Prénom	
Nom de naissance	
Date de naissance	
N° AVS	
PEID	
Sexe	
Nationalité(s)	
Langue maternelle	
Langue de correspondance	
Deuxième langue	
Statut de la personne	
Dernière comparaison de l'enregistrement	3.3.2023

3. Formation des J+S

- Si l'option "Direction de l'organisation plus actuelle" est cochée lors de l'ouverture d'une offre, plus aucune tâche ne sera créée à ce sujet. Les tâches déjà existantes ne doivent plus être marquées comme "terminées" pour que l'option soit désactivée. Dans la prochaine version, l'option sera complètement supprimée.
- Dès maintenant, plus aucune offre ne sera supprimée si elle reste dans le statut "Ouvert" pendant plus de 30 jours après le lancement de l'offre.
- Les problèmes connus qui empêchaient la clôture du CdP (message d'erreur) ont pu être résolus avec cette version. Si des caractères non autorisés sont contenus dans le nom du groupe, un message d'erreur peut encore apparaître (voir la liste des erreurs dans l'Extranet).
- L'annulation de l'interruption d'une offre fonctionne désormais correctement.
- Dans la dernière version, les statuts des cours/camps ont été harmonisés pour certaines offres. Avec cette version, les statuts des différentes activités ont également été corrigés.
- Lors de la migration, les moniteurs et monitrices avec la fonction "Autre moniteur/monitrice" ont été migrés de l'ancienne BDNS en tant qu'"aide". Cela a eu un effet négatif sur le calcul du profil A/P dans la formation des cadres. Cela a été corrigé dans cette version. Tous les moniteurs et monitrices gérés dans l'ancienne BDNS avec la fonction "Autre moniteur/monitrice" ont désormais la fonction "Moniteur/monitrice J+S" (concerne uniquement les offres terminées).

4. Formation des cadres et esa

- Sur la page "Cours/activités actuels", le statut de participation est désormais affiché pour les cours et les modules auxquels une personne est inscrite en tant que participant(e).

Formation des cadres J+S									
Formations et formations continues									
Monitrice/Moniteur J+S		Coach J+S							
Nom du cours	Sport	Groupe cible	Réalisation (du/au)	N° du cours	Organisation	P	Jours	Détails de l'inscription	Statut de la participation
Modul Fortbildung Leiter/in	Plusieurs sports	Jeunes	4.3.2023 - 4.3.2023	STV-69 1062498.3720	Schweizerischer Turnverband	A	1	Afficher	Participation confirmée

- Les colonnes suivantes ont été complétées dans l'onglet Cadre de cours et apparaissent désormais également dans l'exportation Excel :
 - N° de tél.
 - adresse e-mail
- Les colonnes suivantes de l'onglet Participants ont été complétées et apparaissent désormais également dans l'exportation Excel :
 - Sexe
 - N° AVS.
 - PIED
 - Rue (compte bénévole)
 - Numéro de rue (compte bénévole)
 - N° de téléphone privé (compte bénévole)
 - Organisation (celle qui a été choisie lors de l'inscription)
 - Date d'inscription
 - Date de désinscription
- Le coach J+S peut s'inscrire lui-même aux cours/modules de formation des cadres via la fonction "Personne de mon organisation".
- Pour certains cours, l'affichage "Droit à l'APG" ne correspondait pas aux directives. Cela a maintenant été corrigé. Les cartes APG peuvent désormais être créées comme souhaité. Rappel : Veuillez noter qu'un PDF séparé est créé par langue par la BDNS.

5. Prochaines releases

Les prochaines versions sont prévues pour fin mars et mai. Nous vous informerons en temps voulu.

6. Service clients

Comme toujours, nous sommes à votre disposition pour répondre à vos questions sur la BDNS :

→ info-js@baspo.admin.ch

Merci d'en avoir pris connaissance.

Salutations amicales

Nadia Dufaux

Responsable de la base de données nationale pour le sport

Liens intéressants sur la BDNS :

- Liste des FAQ pour cantons/partenaires ([Extranet](#)) et [esa](#)
- Liste des erreurs pour les cantons/partenaires J+S ([Extranet](#)) et [esa](#)
- Informations générales / modules d'apprentissage (site web) [J+S](#) et [esa](#)
- Plans de cours publics [J+S](#) et [esa](#)
- [Courrier des partenaires](#)

Destinataires:

- Cantons: membres de la CRCS, responsables J+S, responsables de la formation des cadres, responsables de la formation des jeunes
- Fédérations: direction/comité de direction, responsables de la formation J+S, coachs J+S de la fédération
- Organisations partenaires esa
- OFSPO: collaborateurs SJA, UMA, Maw